



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area 4 - Vigilanza e Servizi Governativi*  
*Area 4 - Vigilanza e Servizi Governativi*

---

## DETERMINAZIONE N. 134 del 28/12/2023 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 28/12/2023 al n. 1047

---

**OGGETTO:** INCARICO IN PROSECUZIONE PER SERVIZI LEGALI - QUESTIONI INSORTE NELL'AMBITO DELL'AREA VIGILANZA. CIG ZA43E0052D

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

- che questo Ufficio ha accertato che taluni veicoli sono stati relitti, sprovvisti della prescritta Assicurazione per la R.C.A., dai rispettivi proprietari sulle strade pubbliche all'interno del territorio comunale e venivano sottoposti a sequestro, per essere poi demoliti ai sensi del D.M. 22.10.1999 n. 460;
- che a carico dei rispettivi proprietari è stata comminata la sanzione amministrativa per violazione dell'art. 193/1-2 del C.d.S. *"poiché i veicoli sono stati trovati in sosta al momento del controllo senza la prescritta copertura assicurativa di r.c. auto verso terzi* e conseguentemente sottoposti a sequestro amministrativo, con l'avvertenza che in difetto di ricorso, il verbale costituisce titolo esecutivo per la confisca dei veicoli ai sensi dell'art. 213 del C.d.S.;
- che l'Ente ha manifestato l'intento di procedere al recupero, anche per quanto dovesse essere accertato in futuro, di quanto esborsato, oltre all'esazione dell'importo delle sanzioni, mediante le modalità di legge, da individuare anche a mezzo di un redigendo parere legale;
- che, nelle more dell'adozione di specifico regolamento disciplinante il conferimento degli incarichi legali, con Determine Dirigenziali nn.399 e 833/2022 è stato conferito mandato all'Avv.Stefania Di Benedetto, res.te in Giulianova, che si è occupata già in passato delle questioni d'interesse dell'Ente, con specifico riferimento all'ambito di competenza dell'Area in intestazione, di fornire le utili attività;
- che successivamente a quanto sopra richiamato, l'Avv. Di Benedetto rispetto a quanto oggetto d'incarico ha svolto attività ulteriori, di cui talune ancora in corso, ivi compreso, nello specifico, quanto relativo alla posizione debitoria sussistente nei confronti della Pak International s.r.l.s., con ciò che ne è conseguito, in ragione della posizione di legale rappresentante, in merito alla responsabilità personale del Sig. R.A., nei cui confronti è stata emessa l'ingiunzione di pagamento ed è stata proposta l'azione esecutiva;
- considerato quanto statuito nella Determinazione Dirigenziale nn. 399 e 833/2022, dianzi

richiamate, è stato richiesto all'Avv. Stefania Di Benedetto un preventivo a fronte delle ulteriori attività e che l'importo preventivato dalla legale è S.E.& O., di € 1.250,00, comprensivi di CAP ed IVA di legge ed il rimborso delle spese vive documentate;

- che vi sono altre posizioni, per le quali è in corso di valutazione l'eventualità della proposizione di azioni per l'esazione di quanto dovuto;

- che vi sono ragioni di celerità, in considerazione dei pagamenti ai quali è esposto l'Ente e dell'entità delle sanzioni, per cui appare necessario porre in essere con sollecitudine le azioni di legge per l'esazione;

**Visto** il preventivo di spesa, redatto entro i minimi tariffari, rimesso dall'Avv. Stefania Di Benedetto pervenuto in data 28.12.2023, comportante la spesa di complessiva di € 1.250,00;

**Ritenuto:**

- che il fine che si intende perseguire con il contratto servizi legali è quello di tutelare i diritti o gli interessi e le ragioni dell'Ente;
- che il contratto ha ad oggetto la sola esecuzione dei servizi legali suindicati;
- che alla luce di quanto sopra, di dover provvedere in merito;

Tanto premesso, il Responsabile del Servizio:

- *Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:*

*a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2022/2024" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°32 in data 29.04.2022;*

*b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;*

**Verificato** che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento;

**Accertato** che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

**Rilevato** che ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR"):

1. I dati personali comunicati dall'istante sono oggetto di gestione analogica e digitalizzata su supporto informatico, e vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
2. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano Sant'Angelo;
3. I dati personali dell'istante vengono anonimizzati ai fini della pubblicazione, secondo le vigenti disposizioni in materia di obblighi di trasparenza.

**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 29.05.2023 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 29.05.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 ed i relativi allegati;

- l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n. 114 del 14.09.2023;
- il Decreto sindacale n. 09/2023 Prot. n. 17394 del 01.08.2023 di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

**Visti:**

- lo statuto comunale;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**IL FUNZIONARIO**

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità alle leggi, statuto e regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

**D E T E R M I N A**

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. di incaricare in prosecuzione l'Avv. Stefania Di Benedetto, res.te ut supra, in riferimento alle questioni di cui in premessa, di compiere le utili attività, finanche di assistenza e di fornire pareri, scritti e verbali;
3. di approvare i preventivi di spesa rimessi dal medesimo Avv. Stefania Di Benedetto, dell'importo di €.1.250,00, oneri compresi;
4. di impegnare la somma di €.1.250,00 sul cap.3441 del b.c.e.;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.e che, a tal fine, il responsabile della pubblicazione è il dipendente Ermando Mattiucci.

Mosciano S.A., li 28/12/2023

**Il Responsabile del Settore  
Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 28/12/2023**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 29/12/2023

**Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**